



UNIVERSIDADE ESTADUAL DE MARINGÁ
CENTRO DE CIÊNCIAS BIOLÓGICAS
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM BIOLOGIA COMPARADA

EDITAL PARA ALUNO NÃO REGULAR.

A professora Lindamir Hernandez Pastorini, Coordenadora do PGB - Programa de Pós-Graduação em Biologia Comparada, da Universidade Estadual de Maringá, torna pública a abertura das inscrições para aluno não regular.

Estarão abertas, no período de **06/02 a 13/02/2019**, as matrículas para disciplina TE: Floral Biology and Pollination in Crop Plants do Programa de Pós-Graduação em Biologia Comparada, para candidatos graduados em Ciências Biológicas e áreas afins.

As aulas serão no período de 18/02 a 02/03/2019, no período da manhã e tarde. Serão 03 créditos.

Ementa: Survey of floral diversity, pollination mechanisms and major sexual systems and reproductive strategies of seed plants, with emphasis on angiosperms and crop plants. With increasing emphasis on floral evolution and plant reproductive and pollination biology, and seed science.

Limite de vagas da disciplina, conforme tabela abaixo.

DISCIPLINA	VAGAS
TE: FLORAL BIOLOGY AND POLLINATION IN CROP PLANTS	10

As inscrições serão realizadas **exclusivamente pela internet**: <https://npd.uem.br/sgipos/> e o formulário juntamente com os documentos pessoais deverá ser entregue na Secretaria do PGB, até o dia 13/02/19, no bloco G80, sala 201, no período de atendimento (segunda-feira e quarta-feira das 14h às 17h e terça-feira das 8 h às 11h30min).

Da Inscrição (FORMULÁRIOS e DOCUMENTOS NECESSÁRIOS)

Formulário de matrícula do aluno não regular do site PGB – www.pgb.uem.br (Ver em “Seleção” → “Aluno Não Regular” → “Documentos”), anexo foto;

Formulário de matrícula do site do <http://www.npd.uem.br/webpos> e etiquetas do site (<https://npd.uem.br/sgipos/> entrar em Mestrado ou doutorado do PGB);

Cópia **autenticada** do Diploma de Graduação, mestrado ou doutorado (ou Certificado de Conclusão de Curso), **frente e verso**;

Cópia **autenticada** do Histórico Escolar;

Cópia **autenticada** da Carteira de Identidade;

Cópia **autenticada** da certidão de nascimento ou casamento;

A documentação deverá estar dentro de um envelope (**sem fechar**), com as etiquetas impressas do site acima, coladas no envelope.

(Original assinado por)

Profª Drª Lindamir Hernandez Pastorini

Coordenadora do PGB